



Repubblica italiana- Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Federico II di Svevia”
Via Del Sole Massannunziata - 95030 Mascalucia (CT)
Tel. 095-910718
C. F. 93105190875 - C.M. CTIC83400C - Codice fatturazione elettronica: UFW4FK
email: ctic83400c@istruzione.it
pec. ctic83400c@pec.istruzione.it - www.fsveviamascalucia.edu.it

Mascalucia, 08/04/2024

All'Albo online
All'amministrazione Trasparente
Al Sito web
Agli Atti

Oggetto: DECRETO Liquidazione compensi Progetto “Erasmus+Call 2020-Autorizzazione Azione KA1-Mobilità dello Staff della Scuola - “Una dimensione europea dell'insegnamento per guidare gli studenti nel futuro - A European dimension in teaching to lead students in the future” Codice identificativo 2020-1-IT02-KA101-078371.

CUP: G69D20000330006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo1, comma143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018 n.7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Sicilia”;

VISTO il REGOLAMENTO (UE) N. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11 dicembre 2013 che istituisce "Erasmus+": il programma dell'Unione per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport e che abroga le decisioni n. 1719/2006/CE, n. 1720/2006/CE e n. 1298/2008/CE;

VISTO il Programma Erasmus+ Call 2019 Ka2 Partenariati Strategici Scambi Fra Scuola Settore Istruzione Scolastica;

VISTE le Disposizioni nazionali allegate alla Guida al Programma 2019 dell'UE nei settori dell'Istruzione, della formazione, della gioventù dello sport per il periodo 2014-2020;

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA

VISTA l'autorizzazione del progetto trasmessa a mezzo PEC da INDIRE prot.n. 2854 del 14/07/2020, con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria è formalmente autorizzato con punteggio pari a 96,5/100;

PRESO ATTO il Progetto prevede un piano di formazione, articolato in due azioni distinte, che ha coinvolto il personale scolastico dell'Istituto;

VISTO il proprio decreto n. 5227 del 23/10/2020 di acquisizione a bilancio del finanziamento di cui trattasi;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 12/02/2024, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2024;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 5279 del 07/01/2021 in forza della quale sono stati individuati i componenti del gruppo di progetto;

VISTO il Decreto di graduatoria di merito e contestuale individuazione del personale interno ATA profilo di Assistente Amministrativo REGISTRO DEI DECRETI - UNICO - 0005792 - 16/06/2022;

VISTO il Decreto dirigenziale di integrazione, mediante individuazione e nomina, ora per allora, dei componenti del gruppo di progetto "Erasmus+ Call 2020-Autorizzazione Azione Ka1-Mobilità dello Staff della Scuola -Codice attività: 2020-1-IT02-KA101-078371 REGISTRO DEI DECRETI - UNICO - 0006404 - 08/03/2024;

CONSIDERATO che la quota di finanziamento destinata alla gestione ed implementazione del progetto a consuntivo delle attività espletate risulta pari ad € 6.330,01;

RITENUTO che entro il termine del 31/08/2023, così come fissato dall'Emendamento alla convenzione, tutte le attività previste nel programma, ivi comprese quelle di restituzione e disseminazione, sono state portate a termine;

TENUTO CONTO che occorre procedere alla quantificazione a consuntivo delle attività espletate dai docenti componenti del gruppo di progetto e dal personale ATA a supporto dello stesso, che hanno depositato agli atti della scuola i relativi timesheet;

RITENUTA l'ammissibilità e la congruenza delle ore di attività svolte dai docenti e dal personale amministrativo coinvolto nel programma nonché la pertinenza dei costi allo stesso afferenti;

Tutto ciò premesso, visto e ritenuto

D E T E R M I N A

1. Di dar luogo alla liquidazione dei compensi come da scheda economica che di seguito si riporta:

FIGURA	ORE	COMPENSI L.D.	ONERI	TOTALE
Referente e gruppo di progetto	200	3.500,00	1.144,51	4.644,51
Supporto amministrativo – contabile progetto	75	1.267,50	414,49	1.681,99
Totale	275	4.767,50	1.559,00	6.326,50

2. Di dare atto che i compensi dei docenti e del personale amministrativo coinvolto vanno commisurati al CCNL 2018 ed in particolare per i docenti saranno liquidati nella misura ivi prevista per le attività di non docenza;
3. Di dare atto che i compensi da corrispondere al personale Docente ed Amministrativo sono soggetti ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.Lgs. 314/1997, "Armonizzazione, razionalizzazione e semplificazione delle disposizioni fiscali e previdenziali concernenti i redditi di lavoro dipendente e dei relativi adempimenti da parte dei datori di lavoro" e la relativa circolare INPS N.6/2014, ad oneri riflessi nella complessiva misura del 32,70% a carico dell'amministrazione, con conseguente maggiorazione di detti compensi in tal misura.
4. Tutti i compensi come sopra assegnati verranno imputati all'Aggregato P/04/07 della gestione in conto competenze del programma Annuale E. F. 2024.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Consoli**