



AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



INDIRE
ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole Massannunziata - 95030 Mascalucia (CT)

Mascalucia 17/05/2022

Agli atti
All'Albo pretorio del Sito web

OGGETTO: DETERMINA IMPUTAZIONE DI SPESA CARTA PREPAGATA -Progetto Programma Erasmus+ Project KA229 "Io imparo alla pari - Me and you on equal terms" 2020-1-IT02-KA229-079326-1. **Seconda Mobilità Bulgaria.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il D.P.R 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”*;

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il D.Lgs. 163/2006;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche D.I. 28 agosto 2018, n. 129 recepito dal D.A. 7753 del 28/12/2018;

VISTO il D.A. 7753/2018 *“Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nella Regione Siciliana”*;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali approvato con delibera n.5 del Consiglio d'Istituto del 04/03/2019;

VISTA l'autorizzazione del progetto trasmessa a mezzo PEC da INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA Protocollo n. 3236/2020 del 04/09/2020, con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria, è formalmente autorizzato con punteggio pari a 88/100;

VISTO il Regolamento utilizzo carta prepagata per viaggi all'estero/progetti Erasmus approvato dal consiglio di istituto con delibera n. 5 del 28/11/2019;

VISTO il D.A. 7753 del 28/12/2018 Regione Sicilia che impartisce le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo istituzioni scolastiche”;

VISTO il proprio decreto n. 5230 del 23/10/2020 di acquisizione a bilancio del finanziamento di cui trattasi;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 31/01/2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;

PRESO ATTO che il progetto "Io imparo alla pari - Me and you on equal terms" prevede n. 6 meeting: n.1 Kick off meeting e n.5 short- mobility nelle sedi partner coinvolte: Turchia, Bulgaria, Italia, Romania,

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA

AGENZIA
NAZIONALE
INDIREINDIRE
ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA

Lettonia e Portogallo;

CONSIDERATO che l'Istituzione Scolastica parteciperà al secondo meeting che si terrà a SOFIA (BULGARIA) dal 22/05/2022 al 26/05/2022 al fine di continuare le operazioni di partenariato;

CONSIDERATO che si rende necessario ricaricare la carta prepagata per sostenere le spese in termini di Vitto, alloggio e trasfer per eventuali spostamenti. Detti costi verranno imputati alla categoria di budget del progetto in parola alla Voce di pertinenza;

VERIFICATA la copertura finanziaria nell'Aggregato di spesa del relativo progetto P/02/41 entro i limiti di spesa dello stanziamento per il 2022.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si autorizza l'emissione di mandato di pagamento per ricarica carta prepagata n. 070808500872.

Art. 3

L'importo complessivo per la prestazione del servizio di cui all'art.2, è stabilito in € 2.000,00 (duemila/00).

Art. 4

La somma di cui all'art. 3 viene imputata all'aggregato P-Voce 02/41, della gestione in conto competenza del programma Annuale E.F. 2022 predisposto.

Art.5

Le spese sostenute saranno oggetto di effettiva rendicontazione tramite documentazione giustificativa (fattura o ricevuta fiscale e ricevuta attestante l'utilizzo della carta stessa) entro i termini stabili dal regolamento di cui in premessa. La copia dell'addebito deve essere allegata al documento giustificativo della spesa ed inserita nel prospetto di nota spese che unitamente alle pezze giustificative delle spese in esso raffigurate, viene allegato all'ultimo mandato di ricarica della carta.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Consoli.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa *Giuseppina Consoli*