



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

Mascalucia 07/05/2022

Al personale dell'ICS "Federico II di Svevia"
di Mascalucia (CT)

Agli Atti

All'albo online del sito web dell'istituto

OGGETTO: RIPERTURA TERMINI - AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE INTERNO PER LE FIGURE DI N. 3 ESPERTI E N. 3 TUTOR D'AULA - Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso pubblico AOODGEFID/9707 del 27.04.2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19".

Autorizzazione progetto:

Codice identificativo progetto	Azione	Sotto-azione	Titolo del Progetto	Importo Totale autorizzato
10.2.2A-FSEPON-SI2021-198	10.2.2	10.2.2A	Classi connesse per una didattica innovativa	€ 84.728,40

CUP: G63D21001610006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTI i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTO il Testo Coordinato alla luce delle diverse disposizioni intervenute sino al decreto legge n. 4 del 2006 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);

VISTO la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;

VISTO la Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (16G00108) (GU Serie Generale n.132 del 8/6/2016);

VISTA la nota MIUR. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U) .0001498. 09-02-2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";

VISTO il Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso pubblico AOODGEFID/9707 del 27.04.2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19";

VISTA la delibera n. 5 del Collegio docenti del 17/05/2021 relativa all'adesione dell'avviso pubblico AOODGEFID/9707 del 27.04.2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19" e al contestuale inserimento del Piano integrato nel PTOF di istituto;

PRESO ATTO che l'adesione all'avviso pubblico AOODGEFID/9707 del 27.04.2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19" e il contestuale inserimento del Piano integrato nel PTOF di istituto è stato ratificato nel primo consiglio di istituto utile, come da disposizioni ministeriali;



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

VISTO il progetto presentato in data 18/05/2021 dall'istituto Federico II di Svevia di Mascalucia (CT), candidatura n. 1050030;

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID 17355 del 01/06/2021 con la quale si comunica la graduatoria definitiva delle istituzioni scolastiche i cui progetti sono stati dichiarati ammissibili al finanziamento;

VISTA la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID 17521 del 04/06/2021, relativa alla formale autorizzazione dell'avvio delle attività e dell'impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico AOODGEFID/9707 del 27.04.2021;

VISTA la nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID/17656 del 07/06/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e l'impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il proprio decreto n. 5395 del 09/06/2021 relativo alla variazione n. 20 del P.A. E.F. 2021 e alla contestuale acquisizione a bilancio del finanziamento del Piano Integrato **Codice Identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-SI2021-198**;

PRESO ATTO che, come previsto dal comma 5, art.10 del D.A. N. 7753 del 28 Dicembre 2018 che ha recepito il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, il sopra citato decreto di modifica al Programma Annuale E.F. 2021 verrà ratificato nella prima riunione del consiglio di istituto utile;

PRESO ATTO che l'**art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013** prevede l'utilizzo di una codificazione contabile delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 di cui all'art.10 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129- Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, ed in particolare l'art. 1, comma 7, lettera l e m;

VISTO il Regolamento -Azioni PON FSE "PER LA SCUOLA" 2014/2020 e per le attività del PTOF inerente le procedure e i criteri di scelta del contraente per le attività di formazione, proposto dal Collegio docenti con delibera n. 9 nella seduta del 09/12/2021;

VISTO il Regolamento -Azioni PON FSE "PER LA SCUOLA" 2014/2020 e per le attività del PTOF inerente le procedure e i criteri di scelta del contraente per le attività di formazione approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 nella seduta del 20/12/2021;

VISTO il proprio decreto n.5713 del 10/04/2022 di costituzione del GOP;

VISTO l'avviso di selezione per il reclutamento di personale docente interno per le figure di esperto, tutor d'aula e referente per la valutazione reg. di prot. n. IV.2 - 0003281 - 12/04/2022;

VISTE le istanze dei candidati, presentate al protocollo della scuola e corredate da curriculum vitae;

VISTO il proprio provvedimento di nomina della commissione tecnica, decreto n. 5726 del 28/04/2022, all'uopo nominata;

VISTI i lavori prodotti dalla commissione tecnica e le risultanze del verbale n. 1 conclusivo delle operazioni di valutazione delle istanze prodotte dal personale docente Esperto interno all'istituzione scolastica Reg. di Prot. -IV.2-0003894 del 03/05/2022;



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

VISTI i lavori prodotti dalla commissione tecnica e le risultanze del verbale n. 2 conclusivo delle operazioni di valutazione delle istanze prodotte dal personale docente interno all'istituzione scolastica per le figure di Tutor d'aula e Referente per la Valutazione Reg. di Prot. -IV.2-0003982 del 05/05/2022;

VISTO il decreto n. 5733 del 03/05/2022 relativo alle graduatorie di merito per il reclutamento del personale docente esperto interno;

VISTO il decreto n. 5738 del 05/05/2022 relativo alle graduatorie di merito per il reclutamento del personale docente per la figura di tutor d'aula;

TENUTO CONTO che occorre riaprire i termini per reclutare **N. 3 ESPERTI E N. 3 TUTOR D'AULA** per ricoprire in toto le figure mancanti;

VISTA la necessità di dare corso all'attuazione progettuale del Piano Integrato in parola entro i termini disposti dall'Autorità di gestione

premesse che

- le informazioni sulle azioni previste dal PON sono diffuse con la massima pubblicità, allo scopo di valorizzare il ruolo dell'Unione Europea e di garantire la massima trasparenza dell'intervento dei Fondi
- il presente avviso è pubblicato all'albo online del sito www.fsveviamascalucia.edu.it e contestualmente nel sito dei Fondi Strutturali Europei

RENDE NOTO

che sono riaperti i termini per il reclutamento del personale interno per i profili di seguito contrassegnati:

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI2021-198				
Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi 10.2.2 - Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I ciclo				
MODULO	TITOLO	DURATA	ESPERTI INTERNI	TUTOR D'AULA
1	STORIA LOCALE E TERRITORIO 1	30	X	X
2	STORIA LOCALE E TERRITORIO 2	30	X	
3	DIVERSA-MENTE MATEMATICA 3	30		X
4	SPERIMENTIAMOCI 2	30	X	X



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

Per il contenuto dei moduli vedere l'avviso di selezione per il reclutamento di personale docente interno per le figure di esperto, tutor d'aula e referente per la valutazione reg. di prot. n. IV.2 - 0003281 - 12/04/2022 pubblicato sul sito web dell'istituto.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO:

L'esperto è un operatore della formazione con il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L'esperto formatore organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti e di approfondire le conoscenze dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi. L'esperto è incaricato di predisporre un adeguato progetto aderente alle tematiche inerenti al corso nel pieno rispetto dei diversi bisogni di formazione dei corsisti e delle competenze dei partecipanti.

Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).

Si occupa, altresì, della verifica e valutazione degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione con definizione delle competenze in uscita. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo. Nella fase di realizzazione, l'esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all'elaborazione delle valutazioni, in ingresso, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi; l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo incarico.

E' richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento.

Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula. L'esperto deve sapere creare ambienti favorevoli all'auto - apprendimento e al collaborative learning.

E' necessario che sappia motivare gli allievi e trasmettere loro la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento, nonché l'obbligo dell'utilizzo della piattaforma on-line INDIRE per l'inserimento di dati, materiali e documenti relativi all'attività, verifica, valutazione e altri aspetti inerenti il corso. Tutte le attività dell'esperto si svolgeranno oltre l'orario di servizio, nelle ore pomeridiane e/o di chiusura della scuola.

Il compenso, nell'ambito dell'approvazione dei costi unitari standard da parte della C.E in relazione alle ore assegnate, è di 70 Euro/h lorde onnicomprensive.

Gli esperti individuati riceveranno tempestiva comunicazione e saranno convocati per l'assegnazione dello specifico incarico.

La nomina, sulla base delle competenze finalizzate al progetto, è conferita con provvedimento del Dirigente scolastico, sulla base dei criteri stabiliti dagli OO.CC. di seguito esplicitati.

La stipula dell'incarico è subordinata all'accertamento dei titoli posseduti, che dovranno essere presentati in copia dagli esperti in caso di richiesta. Saranno valutati solo i titoli coerenti con il sistema delle conoscenze e competenze del corso/modulo per il quale si chiede la docenza.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Il pagamento avverrà a conclusione delle attività espletate e successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti all'istituto da parte degli organi competenti, previa presentazione di una relazione finale dell'attività formativa svolta. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

I dati personali forniti all'Istituzione Scolastica a seguito del presente avviso verranno trattati in conformità della legislazione sulla tutela della privacy ai sensi del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii e del Regolamento UE 2016/679. Le candidature dovranno contenere l'assenso al trattamento dei dati.

CRITERI DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO PER LA FIGURA DI ESPERTO

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

Sono ammessi alla procedura selettiva tramite comparazione dei curricula i docenti che:

- a) ai sensi della normativa vigente, in possesso di titolo di studio valido per l'accesso alla selezione ed adeguata abilitazione, coerente con l'attività formativa del modulo di riferimento, si trovano in servizio con contratto a tempo indeterminato/determinato (incarico annuale) presso l'istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia" di Mascalucia (CT);

Si prescinde da questo requisito in caso di attività che devono essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o da soggetti che operano nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali nonché del digitale, fermo restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore;

- b) presentino l'istanza, compilata in ogni sua parte, nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'avviso;



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

- c) siano cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) godano dei diritti civili e politici;
- e) siano in possesso di titoli culturali e di certificata esperienza professionale maturata nel settore di riferimento in coerenza con la tipologia di modulo, prima della pubblicazione dell'avviso;
- f) siano in possesso di competenze informatiche indispensabili per la gestione dei dati di propria competenza nella piattaforma PON;
- g) non abbiano riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- h) non siano sottoposti a procedimenti penali;
- i) non abbiano riportato sanzioni disciplinari;
- j) abbiano sana e robusta costituzione fisica.

La mancanza di uno solo dei requisiti di accesso comporta la non ammissibilità del docente alla successiva procedura di selezione.

CRITERI DI SELEZIONE

TITOLI VALUTABILI	Punteggi attribuiti
A) TITOLI DI ACCESSO	
1.Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nel settore di pertinenza	Punti da 2 al 10 secondo il voto: punti 2 fino a 89 punti 4 fino a 99 punti 6 fino a 109 punti 8 fino a 110 punti 10 per 110 e lode.
2.Laurea triennale nel settore di pertinenza (non cumulabile con il titolo precedente)	Punti da 1 al 5 secondo il voto: punti 1 fino a 89 punti 2 fino a 99 punti 3 fino a 109 punti 4 fino a 110 punti 5 per 110 e lode.
3.Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (non cumulabile se in possesso di Laurea)	Punti 3 (max 1)
B) TITOLI CULTURALI/PROFESSIONALI nel settore di pertinenza	
4.Specializzazione nel settore (Dottorato di ricerca.....)	Punti 3 (max 1)



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

5. Diploma di perfezionamento post diploma o post laurea, master universitari di I e/o II livello, corrispondente a 60 CFU con esame finale .	Punti 2 (max 3)
6. Diploma di specializzazione post laurea di durata pluriennale rilasciato dalle Università.	Punti 1 (max 3)
7. Altri titoli accademici di durata annuale.	Punti 1 (max 3)
8. Titolo specifici attinenti l'azione formativa da realizzare: Iscrizione all'albo professionale.	Punti 1 ((max 1)
9. Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, Microsoft....)	Punti 2 (max 3)
10. Ulteriori certificazioni/attestazioni informatiche non inferiori a 50 ore, rilasciati da Enti formativi riconosciuti.	Punti 1 (max 3)
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI nel settore di pertinenza	
11. Esperienze lavorative coerenti con l'incarico richiesto.	Punti 1 (max 3)
12. Esperienze pregresse di docenza nella scuola di I ciclo.	Punti 1 (max 3)
13. Esperienze di docenza in corsi di formazione. <i>(Verranno valutati solo gli incarichi per i quali sono indicati nel curriculum l'ente committente, l'oggetto, il monte ore complessivo. In caso di informazioni generiche non verrà attribuito alcun punteggio.)</i>	Punti 1 (max 3)
14. Corsi di formazione frequentati di almeno 25 h, coerenti con la tipologia della proposta.	Punti 1 (max 3)
15. Pubblicazioni scientifiche (sia formato cartaceo che digitale) inerenti le aree tematiche oggetto delle attività formative per cui si concorre. Valutati solo se viene specificato ISSN e/ ISBN di riferimento.	Punti 1 (max 3)
D) CRITERI PROPOSTA PROGETTUALE	Punti 12
16. Coerenza della proposta con le finalità previste dal progetto di formazione	Max 4 Punti
17. Metodologie e strategie didattiche innovative in coerenza con gli obiettivi del progetto formativo	Max 4 punti
18. Modalità di restituzione, documentazione e approfondimento a cui la candidatura si riferisce	Max 4 punti
Tot. Punti (A+B+C+D)	



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascali (CT) - Tel. 095-910718

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR D'AULA:

Il Tutor d'aula ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative. È indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Il Tutor d'aula:

- Cura la completa iscrizione dei corsisti in GPU, la compilazione delle anagrafiche e l'inserimento a sistema per ciascuno studente del consenso del trattamento dei dati;
- Cura le date specifiche del calendario del corso;
- Assicura la proficuità dell'intervento formativo (report ai consigli di intersezione di appartenenza degli allievi coinvolti nel singolo progetto);
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi; la partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico
- È responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne da parte della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- Assicura la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate nelle Linee guida P.O.N. dei FONDI STRUTTURALI 2014-2020.

Il Tutor d'aula nello specifico:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddivisa in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Cura l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma informatica avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo nonché la compilazione e la firma del contratto formativo;
- Segnala al Dirigente Scolastico in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Provvede al reclutamento degli alunni;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantiene il contatto con i consigli di intersezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari, utilizzando gli strumenti previsti in GPU;
- Inserisce nella piattaforma i file del test d'ingresso, dei test di verifica intermedia e/o finale di ciascun modulo formativo;



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

- Registra nella piattaforma le valutazioni dei corsisti per ogni verifica effettuata (espresse nella scala da 1 a 10);
- **Immette tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo**, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, l'Esperto ed il Referente per la Valutazione;
- Partecipa alle riunioni periodiche di sua competenza;
- Stende una relazione finale sull'attività svolta.

Tutte le attività del Tutor d'aula si svolgeranno al di fuori dell'orario di servizio. I corsi si espletteranno nel periodo giugno/luglio 2021.

I docenti individuati riceveranno tempestiva comunicazione e saranno convocati per l'assegnazione dello specifico incarico che sarà conferito dal Dirigente Scolastico, in relazione alle ore assegnate, secondo le Linee guida dell'Autorità di Gestione e sulla base dei criteri stabiliti dagli OO.CC., dal Contratto Collettivo Integrativo di Istituto e dalle disposizioni del D.I. 129/2018 recepito dalla Regione Sicilia con Decreto Assessoriale n. 7753 del 28/12/2018. Saranno valutati solo i titoli coerenti con il sistema delle conoscenze e competenze delle attività del corso/modulo di riferimento.

Per i docenti **Tutor d'aula**, il compenso, nell'ambito dell'approvazione dei costi unitari standard da parte della C.E. in relazione alle ore assegnate, è di 30 Euro/h lorde onnicomprensive.

Il pagamento avverrà a conclusione delle attività espletate e successivamente alle effettive erogazioni dei finanziamenti all'istituto da parte degli organi competenti. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

I dati personali forniti all'Istituzione Scolastica a seguito del presente avviso verranno trattati in conformità della legislazione sulla tutela della privacy ai sensi del D.Lgs. 196/03 e ss.mm.ii e del Regolamento UE 2016/679.

Le candidature dovranno contenere l'assenso al trattamento dei dati.

CRITERI DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

PER LE FIGURE DI TUTOR D'AULA

CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

Sono ammessi alla procedura selettiva tramite comparazione dei curricula i docenti che:

- a) ai sensi della normativa vigente, in possesso di titolo di studio valido per l'accesso alla selezione ed adeguata abilitazione, coerente con l'attività formativa del modulo di riferimento, si trovino in servizio con contratto a tempo indeterminato/determinato (incarico annuale) presso l'istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia" di Mascalucia (CT);

Si prescinde da questo requisito in caso di attività che necessita l'accertamento della maturata esperienza nel



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

settore;

- b) presentino l'istanza, compilata in ogni sua parte, nel rispetto delle modalità e dei termini previsti dall'avviso;
- c) siano cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- d) godano dei diritti civili e politici;
- e) siano in possesso di titoli culturali e di certificata esperienza professionale maturata nel settore di riferimento in coerenza con la tipologia di modulo, prima della pubblicazione dell'avviso;
- f) siano in possesso di competenze informatiche indispensabili per la gestione dei dati di propria competenza nella piattaforma PON;
- g) non abbiano riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- h) non siano sottoposti a procedimenti penali;
- i) non abbiano riportato sanzioni disciplinari;
- j) abbiano sana e robusta costituzione fisica.

La mancanza di uno solo dei requisiti di accesso comporta la non ammissibilità del docente alla successiva proceduradi selezione.

CRITERI DI SELEZIONE

TITOLI VALUTABILI	Punteggi attribuiti
A) TITOLI DI ACCESSO	
1.Laurea vecchio ordinamento o Laurea Magistrale nel settore di pertinenza	Punti da 2 al 10 secondo il voto: punti 2 fino a 89 punti 4 fino a 99 punti 6 fino a 109 punti 8 fino a 110 punti 10 per 110 e lode.
2.Laurea triennale nel settore di pertinenza (<i>non cumulabile con il titolo precedente</i>)	Punti da 1 al 5 secondo il voto: punti 1 fino a 89 punti 2 fino a 99 punti 3 fino a 109 punti 4 fino a 110 punti 5 per 110 e lode.
3.Diploma di scuola secondaria di 2 ^a grado (<i>non cumulabile con il titolo precedente</i>)	Punti 3 (max 1)
B) TITOLI CULTURALI/PROFESSIONALI nel settore di pertinenza	



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

4.Specializzazione nel settore (Dottorato di ricerca.....)	Punti 3 (max 1)
5.Diploma di perfezionamento post diploma o post laurea, master universitari di I e/o II livello, corrispondente a 60 CFU con esame finale	Punti 2 (max 3)
6.Diploma di specializzazione post laurea di durata pluriennale rilasciato dalle Università.	Punti 1 (max 3)
7.Altri titoli accademici di durata annuale.	Punti 1 (max 3)
8.Titolo specifici attinenti l'azione formativa da realizzare: Iscrizione all'albo professionale.	Punti 1 ((max 1)
9.Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, Microsoft, EPICT.....)	Punti 2 (max 3)
10.Ulteriori certificazioni/attestazioni informatiche non inferiori a 50 ore, rilasciati da Enti formativi riconosciuti	Punti 1(max 3)
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI nel settore di pertinenza	
11.Esperienze lavorative coerenti con l'incarico richiesto	Punti 1 (max 3)
12.Esperienze di docenza in corsi di formazione. <i>(Verranno valutati solo gli incarichi per i quali sono indicati nel curriculum l'ente committente, l'oggetto, il monte ore complessivo. In caso di informazioni generiche non verrà attribuito alcun punteggio).</i>	Punti 1 (max 3)
13.Corsi di formazione frequentati di almeno 25 h, coerenti con la tipologia della proposta.	Punti 1 (max 3)
14.Pubblicazioni scientifiche (sia formato cartaceo che digitale) inerenti le aree tematiche oggetto delle attività formative per cui si concorre. Valutati solo se viene specificato ISSN e/ ISBN di riferimento.	Punti 1 (max 3)
Totale (A+B+C)	

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Il personale interessato alla copertura degli incarichi di cui al presente avviso dovrà far pervenire:

- l'**istanza** di disponibilità nella quale occorre specificare il modulo e la tipologia di incarico che si vuole ricoprire;
- **curriculum vitae** professionale in formato europeo;
- **tabella** di autovalutazione dei titoli relativa al modulo che interessa debitamente compilata;
- **dichiarazione** di insussistenza di incompatibilità (da presentare in caso di scelta)
- **proposta progettuale** (per l'incarico di esperto).

L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo "Federico II di Svevia" Via del Sole - 95030 Mascalucia (CT), dovrà pervenire all'ufficio protocollo **entro e non oltre le ore 23,59 del 12/05/2022** tramite la modulistica on line del sito web alla voce Comunicazione/Richiesta personale interno, recante la dicitura: "**Contiene**



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

domanda per la funzione di... Esperto, Tutor d'aula, per gli obiettivi previsti dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) -Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento 2014 - 2020 finanziato con FSE E FDR - Codice identificativo Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI2021-198- Modulo formativo.....”

Non saranno prese in esame le domande incomplete, mancanti della indicazione della figura, del Curriculum vitae, della scheda di valutazione, non sottoscritte, pervenute oltre i termini ed i modi previsti o istanze inviate per PEO.

In caso di più domande per la stessa tipologia di corso, la Commissione all'uopo istituita, sulla base di una valutazione comparativa della documentazione prodotta, procederà alla formulazione di una graduatoria di merito per ciascuna figura professionale, secondo l'allegata tabella di valutazione dei titoli da compilare a cura del richiedente.

La graduatoria di merito, resa pubblica dal Dirigente Scolastico attraverso l'albo online del sito web della scuola, ha valore di notifica agli interessati, che nel caso in cui si ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

A parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane. In caso di rinuncia si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

N.B. Presentare un modulo di domanda corredato da C.V. per ogni richiesta di candidatura.

Per quanto non espressamente indicato valgono gli Ordinamenti Ministeriali indicate nelle Disposizioni ed istruzioni delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 reperibili sul sito internet www.istruzione.it, sezione Fondi Strutturali 2014/2020.

Si allegano al presente avviso:

- modello di domanda di partecipazione (Allegato N. 1)
- tabella di valutazione dei titoli Esperto (Allegato N. 2)
- traccia programmatica (Allegato N. 3)
- tabella di valutazione dei titoli Tutor d'aula (Allegato N. 4)
- curriculum vitae formato europeo (Allegato N. 5)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Consoli