



Erasmus+

AGENZIA
NAZIONALE
INDIRE



INDIRE
ISTITUTO
NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



Repubblica italiana- Regione Siciliana
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Federico II di Svevia”
Via Del Sole Massannunziata - 95030 Mascalucia (CT)
C. F. 93105190875 - C.M. CTIC83400C - Codice fatturazione elettronica: UFW4FK
email: ctic83400C@istruzione.it
pec. ctic83400C@pec.istruzione.it - www.fsveviamascalucia.edu.it

Mascalucia 16/03/2022

Oggetto: Determina a contrarre per l’acquisto pacchetto viaggio progetto Programma Erasmus+ Call 2019- KA2 Partenariati Strategici Scambi Fra Scuola Settore Istruzione Scolastica – Codice Progetto 2019-1-IT02-KA229-062386-1”_ECO-US SUPPORT. Quinta Mobilità a Blagoevgrad (Bulgaria)

CUP:G69E19000750006

CIG: Z89359DDE2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo1, comma143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018 n.7753, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Sicilia”;

VISTO il D.lgs. n.50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e ss.mm.ii;

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA

TENUTO CONTO delle disposizioni in materia di pubbliche forniture e servizi sotto la soglia di rilievo comunitaria;

VISTA l'autorizzazione del progetto trasmessa a mezzo PEC da INDIRE - ISTITUTO NAZIONALE DI DOCUMENTAZIONE, INNOVAZIONE E RICERCA EDUCATIVA Protocollo Partenza N. 22078/2019 del 16-07-2019, con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica, collocato utilmente nella graduatoria è formalmente autorizzato con punteggio pari a 84/100;

PRESO ATTO che il progetto "Sviluppo sostenibile-Eco us support" prevede n. 6 meeting: n.1 Kick off meeting e n.5 short- mobility nelle sedi partner coinvolte: Estonia, Grecia, Turchia, Bulgaria, Slovenia e Italia;

CONSIDERATO che si rende necessario prendere parte al quinto meeting che si terrà a **Blagoevgrad (Bulgaria)** dal 19/04/2022 al 23/04/2022 al fine di continuare le operazioni di partenariato;

VISTO l'art. 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 31/01/2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;

VISTO il proprio decreto n. 5004 del 25/09/2019 di acquisizione a bilancio del finanziamento di cui trattasi;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali decreto n. 2880 del 18/04/2019 approvato con delibera n.5 del Consiglio d'Istituto del 04/03/2019;

VISTO l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 09/12/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 5554 del 07/11/2021, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2021 con delibera n. 5;

VERIFICATA ai sensi del D.Lgs. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di acquistare il servizio attraverso l'adesione ad una Convenzione-quadro CONSIP, come da verifica prot. n. 0001744.VI.10 del 22/02/2022;

RITENUTO congruo e vantaggioso esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13/09/2016, sulla proposta delle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18/04/2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indi operatori economici;

VISTO che le spese previste di viaggio sono a totale carico del progetto;

CONSIDERATA l'urgenza di acquistare il pacchetto viaggio composto da: biglietti aerei A/R con destinazione **SOFIA**, trasferimento da aeroporto a **Blagoevgrad**, polizza per un numero complessivo di 6 (sei) persone (tre adulti e tre studenti) secondo quanto previsto dal progetto approvato;

CONSIDERATO che l'Agenzia di viaggi AGA World Travel, sede legale in via G. De Felice 75/b - 95045 Misterbianco (CT) P.I.05255320870, presenta i necessari requisiti di esperienza nel settore e di affidabilità, in quanto ha già svolto per l'istituzione scolastica prestazioni di servizio professionale di uguale contenuto con esito positivo;

PRESO ATTO della nostra richiesta di preventivo all'Agenzia di viaggi AGA World Travel inviata il 17/02/2022 prot. n. 0001581.VI.10;

PRESO ATTO del preventivo di spesa proposto dall'Agenzia Aga World Travel di Misterbianco (CT) acquisito agli atti dell'istituzione scolastica con prot. n. 0002359.VI.10 del 16/03/2022, per un importo complessivo di € 1.680,00 così ripartito:

€ 1.470,00 IVA 22% inclusa, relativo all'acquisto dei biglietti aerei A/R, quale miglior prezzo garantito (partenza 18/04/2022 rientro 24/04/2022); € 145,00 trasferimento solo andata dall'aeroporto a **Blagoevgrad**, € 65,00 per polizza che comprende : assicurazione bagaglio, annullamento viaggio, assistenza e spese mediche (covid), cover stay;

VISTA la copertura finanziaria

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura per l'affidamento diretto della prestazione del servizio di cui all'oggetto.

Art. 3

L'importo complessivo, oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto per la prestazione del servizio di cui all'art.2, è stabilito in € 1.680,00 (euromilleseicentottanta/00) IVA 22% inclusa ripartito come segue:

- € 1.470,00 (euromillequattrocentosettanta/00) IVA 22% inclusa, costo complessivo biglietti aerei a/r per sei persone;
- € 145,00 (eurocentoquarantacinque/00) IVA 22% inclusa, trasferimento solo andata dall'aeroporto a Blagoevgrad;
- € 65,00 (eurosessantacinque/00) IVA 22% inclusa, polizza che comprende:assicurazione bagaglio, annullamento viaggio, assistenza e spese mediche (covid), cover stay.

Art. 4

La somma di cui all'art. 3 viene impegnata all'aggregato P-Voce 02/02, della gestione in conto competenza del programma Annuale E.F. 2022.

Art. 5

Di affidare all'Agenzia di viaggi AGA World Travel, sede legale in via G. De Felice 75\b - 95045 Misterbianco (CT) P.I.05255320870, il servizio di cui all'art. 3 della presente determinazione.

Art. 6

Di evidenziare il **CIG:Z89359DDE2** ed il **CUP:G69E19000750006** relativo alla prestazione in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria.

Art. 7

Il servizio di cui alla presente determinazione dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d'ordine all'uopo predisposta, comprensiva del Patto di Integrità e presa visione dell'Informativa sulla Privacy.

Art.8

Il pagamento alla ditta affidataria verrà effettuato a seguito di trasmissione telematica della fattura di presentazione, da parte della stessa previa dichiarazione di assunzione d'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Art. 9

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e correttivo 56/2017 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Consoli.

Art. 10

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all'indirizzo ctic83400c@istruzione.it oppure telefonicamente al n.095910718.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Consoli