



Repubblica Italiana-Regione Siciliana  
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"  
Via Del Sole Massannunziata - 95030 Mascalucia (CT)  
Tel. 095-910718

C. F. 93105190875 - C.M. CTIC83400C - Codice fatturazione elettronica: UFW4FK  
email: [ctic83400c@istruzione.it](mailto:ctic83400c@istruzione.it)  
pec: [ctic83400c@pec.istruzione.it](mailto:ctic83400c@pec.istruzione.it) - [www.fsveviamascalucia.edu.it](http://www.fsveviamascalucia.edu.it)



Mascalucia, 21/02/2022

**Oggetto: Determina a contrarre in affidamento diretto rinnovo contratto di assistenza del parco macchine della segreteria e dei laboratori dell'Istituto, gestione e manutenzione rete, cablaggio strutturato**

**CIG : Z29354A424**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 " *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente " *Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018 n.129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28/12/2018 n.7753, concernente " *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Sicilia*";

**VISTO** il D.lgs. n.50/2016 " *Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e ss.mm.nn.*";

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 31/01/2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022

**VISTO** il Regolamento delle attività negoziali approvato con delibera n.5 del Consiglio d'Istituto del 04/03/2019;

**VISTA** la necessità di procedere al rinnovo dell'assistenza informatica, sistemistica ed impiantistica e assistenza su parco macchine segreteria e laboratori nei vari plessi al fine di assicurare il servizio per il periodo dal 15/02/2022 al 14/02/2023;

**VERIFICATA** ai sensi del D.L.gs. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l'impossibilità di servizi assistenza del parco macchine della segreteria e dei laboratori dell'Istituto tramite l'adesione ad una Convenzione- quadro CONSIP, come da verifica prot.n. 1653/VI.10 del 18/02/2022;

**VISTO** l'art. 1, comma 512, della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016);

**RITENUTO** congruo e vantaggioso esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

**VISTO** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13/09/2016, sulla proposta delle Linee Guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.lgs.n.50 del 18/04/2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indici operatori economici;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Stato ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016, Linee Guida n. 4 di attuazione del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016 recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”;

**VISTO** il preventivo della ditta Sfera S.r.l. acquisito agli atti con prot. n.1584 VI.10 del 17/02/2022;

**RILEVATO** che la ditta SFERA S.r.l. “ *è in possesso delle qualità professionali e in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all’art. 39*” (RGPD art. 37, paragrafo 5) anche indicate dalle Linee Guida del Gruppo Articolo 29, WP 243 rev. 01;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria

## **DETERMINA**

### **Art.1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art. 2**

Si delibera l’avvio della procedura di affidamento diretto della fornitura di cui all’oggetto alla ditta SFERA S.r.l Via Novaluce n.38 Tremestieri Etneo (CT) P.IVA 0519366908871

### **Art. 3**

L’importo complessivo, oggetto della spesa per l’acquisizione in affidamento diretto di cui all’art.2, è stabilito in € 1.200,00 IVA esclusa, comprendente un canone orario per assistenza informatica di n. 40 h. con costi fissi e diritto di chiamata inclusi; assistenza su tutti i dispositivi informatici relativi all’area di segreteria e didattica (LIM, PC Desktop, etc..) e per l’infrastruttura di rete dati in esercizio presso le sedi dell’Istituzione scolastica.

### **Art 4**

La somma di cui all’art. 3 viene imputata all’aggregato A/02/02, della gestione in conto competenza del programma Annuale E.F. 2022 predisposto.

### **Art. 5**

La prestazione del servizio di cui alla presente determinazione dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d’ordine all’uopo predisposta, comprensiva del Patto di Integrità e presa visione dell’Informativa sulla Privacy.

### **Art.6**

Il pagamento alla ditta affidataria verrà effettuato a seguito di trasmissione telematica della fattura di presentazione, da parte della stessa, della dichiarazione di assunzione d’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

### **Art. 7**

Ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Consoli.

### **Art. 8**

Tutti gli ulteriori raggugli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto Amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell’operatore economico, contattando l’ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e-mail all’indirizzo [ctic83400c@istruzione.it](mailto:ctic83400c@istruzione.it) oppure telefonicamente al n. 095 910718.

Il Dirigente Scolastico  
(Dott.ssa Giuseppina Consoli)