



Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole Massannunziata - 95030 Mascalucia (CT)
Tel. 095-910718

C. F. 93105190875 - C.M.CTIC83400C - Codice fatturazione elettronica: UFW4FK
email:ctic83400C@istruzione.it
pec. ctic83400C@pec.istruzione.it - www.fsveviamascalucia.edu.it



Mascalucia 16 febbraio 2021

Agli atti
All'Albo pretorio del Sito web

OGGETTO: Rettifica - Determina n. 5300 del 10/02/2021 di affidamento " Manutenzione sito " implementazione e riorganizzazione sezioni - fino al 31 dicembre 2021

C.I.G.: Z3B308E657

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTO la Circolare Ministeriale n. 291/1992;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 275/1999 "Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207);

VISTO il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017- Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTO il contratto n.268 del 27/05/2020 stipulato con la sig.ra Nadia Luisa Caprotti per l'installazione e popolamento del SITO WEB fino al 31/12/2020;

TENUTO CONTO che occorre affidare, per il corretto funzionamento, il servizio di manutenzione;

TENUTO CONTO dell'offerta di preventivo di **manutenzione sito fino al 31/12/2021** pervenuta ed acquisita agli atti con prot. n.772/B15 del 04/02/2021 dalla sig.ra Nadia Luisa Caprotti;

TENUTO CONTO che la sig.ra Nadia Luisa Caprotti collabora con la nostra istituzione scolastica da diversi anni;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura per l'affidamento diretto della prestazione del servizio di cui all'oggetto.

Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per l'acquisizione in affidamento diretto della prestazione del servizio di cui all'art.2, è stabilito in € **1.144,00** (millecentoquarantaquattroeuro/00) comprensivo del 4% per contributo previdenziale.

Art. 4

La somma di cui all'art. 3 viene impegnata all'aggregato all'agg. A - Voce 02/02 del P.A. E.F. 2021, che presenta la necessaria copertura.

Art. 5

La prestazione del servizio di cui alla presente determinazione, che dovrà essere resa successivamente alla firma dell'incarico comprensivo del Patto di Integrità e dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.28 RGPD UE 2016/679, viene affidata alla **Sig.ra Nadia Luisa Caprotti, C.F.: CPR NLS 51H61 F205T, nata a Milano il 21/06/1951 e residente Via San Giulio, 4/6 – 20873 Cavenago di Brianza (MB) P.IVA 06325940960**

Art.6

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato, a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, utilizzando gli estremi IBAN del Conto Corrente Bancario o postale dedicato indicato dall'esperto esterno.

Art. 7

Di evidenziare il **C.I.G.: Z3B308E657**, relativo a quanto in oggetto, in tutte le fasi dell'istruttoria e di utilizzare gli estremi IBAN del Conto Corrente Bancario o postale dedicato indicato dall'esperto esterno.

Art. 8

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Giuseppina Consoli.

Art. 9

Tutti gli ulteriori ragguagli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto amministrativo, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo istituto a mezzo e- mail all'indirizzo ctic83400c@istruzione.it oppure telefonicamente al n. 095 910718.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa *Giuseppina Consoli*