Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

Mascalucia 18/06/2019

Al personale ATA dell'ICS "Federico II di Svevia"
di Mascalucia (CT)
All'albo pretorio del sito web dell'istituto
Agli Atti

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER IL PERSONALE ATA- - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale. **Avviso 3504/2017 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea"**

Codice identificativo progetto	Azione	Sotto-azione	Titolo del Progetto	Importo Totale autorizzato
10.2.2A-FSEPON-SI-2018-270 *Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B*	**10.2.2**	**10.2.2A**	**Io Cittadino europeo**	**€ 5.682,00**
10.2.3B-FSEPON-SI-2018-239 *Potenziamento linguistico e CLIL*	**10.2.3**	**10.2.3B**	**Le Lingue Comunitarie: un passaporto per l'Europa**	**€ 10.764,00**

CUP: G67I18002920006 **CUP: G67I18002930006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA

alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTI i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTO il Testo Coordinato alla luce delle diverse disposizioni intervenute sino al decreto legge n. 4 del 2006 Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche – (G.U. 9 maggio 2001, n. 106 - s.o. n. 112);
VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (G.U. n. 91 del 19 aprile 2016) e Norme transitorie;
VISTO la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 13 novembre 2014, recante Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71, comma 1, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;
VISTO la Circolare n. 36 del 22/10/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Legge 30 luglio 2010, n. 122;
VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 9 - Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche. (16G00108) (GU Serie Generale n.132 del 8/6/2016);
VISTO l'Avviso 3504/2017 del 31/03/2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA

Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

Qualificazione dell'offerta di istruzione e formazione Tecnica e Professionale - Sottoazione 10.2.3B "Cittadinanza europea" – "Potenziamento linguistico e CLIL". – Sottoazione 10.2.2.A Competenze di base;
VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;
VISTA la delibera n.03 del Collegio docenti del 16/03/2017 relativa all'adesione delle azioni della Programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2014-20120 "per la scuola-Competenze ed Ambienti di apprendimento" Asse I FSE e del loro inserimento a pieno titolo nel PTOF di istituto;
VISTA la delibera n.02 del Consiglio di Istituto del 30/03/2017 relativa all'adesione delle azioni della Programmazione dei Fondi Strutturali Europei 2014-20120 "per la scuola-Competenze ed Ambienti di apprendimento" Asse I FSE e del loro inserimento a pieno titolo nel PTOF di istituto;
VISTO il progetto presentato in data 14/06/2017 dall'istituto Federico II di Svevia di Mascalucia (CT), candidatura nr. 988154;
PRESO ATTO che **l'art. 125, comma 4, lettera b), del Regolamento (UE) n. 1303/2013** prevede l'utilizzo di una codificazione contabile delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 di cui all'art.10 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129- Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
VISTE le istruzioni fornite dall'Autorità di Gestione e nello specifico la trasmissione del documento **MIUR. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U) .0001498. 09-02-2018 "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";**
VISTA la nota del MIUR. AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE(U). 0019591. 14-06-2018, con la quale si comunica che il progetto presentato da codesta istituzione scolastica si trova utilmente collocato nella graduatoria definitiva regionale;
VISTA la nota del MIUR prot. nr. AOODGEFID\23121 del 12/07/2018, relativa alla formale autorizzazione dell'avvio delle attività e dell'impegno di spesa a valere SULL' **Avviso 3504/2017 del 31/03/2017;**
VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018;
VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, ed in particolare l'art. 1 c. 1 lett. l e m;
VISTA la delibera n. 3 comma b, del Collegio docenti del 25/01/2018 relativa alla proposta del Regolamento azioni PON "Per la scuola" 2014/2020 e per le attività del PTOF;
VISTA la delibera n. 4, comma b, del Consiglio di Istituto del 26/01/2018 relativa all'approvazione del Regolamento azioni PON "Per la scuola" 2014/2020 e per le attività del PTOF;
VISTO il Regolamento -Azioni PON FSE "PER LA SCUOLA" 2014/2020 e per le attività del PTOF relativo alle procedure e ai criteri di scelta del contraente per le attività di formazione (Esperti/Tutor/Referente per la Valutazione), di selezione del personale ATA e degli studenti approvato su proposta del Collegio docenti (delibera n. 3 comma b, del 25/01/2018) con delibera n.4 comma b, del Consiglio di Istituto del 26/01/2018;

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA

Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

TENUTO CONTO che il Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 20/09/2018 ha autorizzato la variazione al Programma Annuale E.F. 2018 relativa al finanziamento di cui all'oggetto;
VISTO il proprio decreto n. 4775 del 30/10/2018 di acquisizione a bilancio del finanziamento del Piano Integrato di cui all'oggetto**;**
VISTA la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0037407. 21-11-2017 Fondi Strutturali europei – Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020 (FSE-FESR) n. 2014 IT 05 M2O P001. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;
CONSIDERATO che per l'attuazione del Piano Integrato d'Istituto è necessario avvalersi di figure specifiche a supporto nei vari percorsi costituenti l'azione formativa
VISTO il proprio decreto n.4924 del 03/06/2019 di costituzione del GOP;
VISTO il verbale n. 9 del 18/06/2019;
VISTA la necessità di dare corso all'attuazione progettuale del piano integrato in parola

premesso che

- le informazioni sulle azioni previste dal PON sono diffuse con la massima pubblicità, allo scopo di valorizzare il ruolo dell'Unione Europea e di garantire la massima trasparenza dell'intervento dei Fondi
- il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio del sito www.fsveviamascalucia.edu.it

INDICE AVVISO

per la selezione di personale ATA per lo svolgimento di attività amministrativo/contabile e per le figure di collaboratori scolastici per l'attuazione degli obiettivi previsti nel Piano Integrato **Codice Identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-270 e Codice Identificativo progetto 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-239**
Per partecipare è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:
• Essere in servizio presso l'Istituzione Scolastica
• Essere disponibili a svolgere l'incarico
• Possedere competenze informatiche (per gli assistenti amministrativi).
La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei curricula, sulla base del Regolamento -**Azioni PON FSE "PER LA SCUOLA" 2014/2020 e per le attività del PTOF** relativo alle procedure e ai criteri di scelta del contraente per le attività di formazione (Esperti/Tutor/Referente per la Valutazione) e di selezione del personale ATA approvato su proposta del Collegio docenti con delibera n.4 del Consiglio di Istituto del 26/01/2018.
Il personale individuato si impegnerà ad esperire l'incarico svolgendo tutti i compiti e le funzioni connesse al ruolo.

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA

Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

COMPITI E CRITERI PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE ATA

- Il personale ATA deve essere reclutato per specifiche mansioni di seguito riportate:
  assistenti amministrativi per acquisti materiale, preparazione contratti di prestazione d'opera occasionale, elaborazione pagamenti esperti, personale interno e compilazione delle attestazioni, predisposizione registri e circolari varie, archiviazione documentazione (nella istanza dovrà essere specificato per quale compiti si intende presentare la domanda).

N. 1/2 Assistenti Amministrativi (fino ad un massimo di h. 10)
Partecipazione a progetti P.O.N./P.O.R. aventi la stessa tipologia d'incarico (Punti 1 per ogni esperienza)
Specifiche competenze contabili ed informatiche (Punti 1 per ogni esperienza)
Anni di permanenza nell'Istituto Scolastico (Punti 0,50 per ogni esperienza)

- collaboratori scolastici per espletare attività di vigilanza, supporto logistico all'espletamento delle attività e pulizia dei locali; massima disponibilità per la realizzazione della manifestazione finale.

N. 2/3 Collaboratori Scolastici (fino ad un massimo di h.90)
Partecipazione a progetti P.O.N./P.O.R. (Punti 1 per ogni esperienza)
Anzianità di servizio (Punti 0,50 per ogni esperienza)

Gli interessati devono far pervenire entro i termini previsti dal presente bando:

- l'istanza di disponibilità nella quale occorre specificare la tipologia di incarico che si vuole ricoprire
- scheda individuale valutazione dei titoli
- curriculum vitae.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Il personale interessato potrà inoltrare l'istanza di partecipazione redatta in carta semplice, utilizzando gli appositi modelli allegati, unitamente al proprio Curriculum vitae in formato europeo e alla tabella di valutazione dei titoli, compilata a cura dell'interessato, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 25/06/2019**.
L'istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia" Via del Sole - 95030 Mascalucia (CT), dovrà pervenire tramite posta o brevi manu, all'ufficio protocollo della scuola in busta chiusa recante i dati del mittente e la dicitura:

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA

Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

Contiene domanda per la funzione di…Assistente Amministrativo o di Collaboratore Scolastico per gli obiettivi previsti dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Codice identificativo **Codice Identificativo progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-270 e Codice Identificativo progetto 10.2.3B-FSEPON-SI-2018-239**

Ha pari dignità l'istanza pervenuta per posta elettronica certificata o tramite la modulistica on line del sito web alla voce Comunicazione/Richiesta personale interno.

Tutte le domande, pervenute nei termini dell'avviso, saranno oggetto di valutazione comparativa da parte del GOP (Gruppo Operativo di Progetto). Non saranno prese in esame le domande incomplete, mancanti della indicazione della figura, della scheda di valutazione dei titoli posseduti, non sottoscritte, pervenute oltre i termini ed i modi previsti o istanze inviate per e-mail.

In presenza di più istanze per la stessa tipologia di corso, il Gruppo Operativo di Piano Integrato di Istituto presieduto dal Dirigente Scolastico, sulla base di una valutazione comparativa dei curricula prodotti, in linea con quanto riportato nel presente avviso, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito per ciascuna figura professionale, secondo l'allegata tabella di valutazione da compilare a cura del richiedente. **Sarà data precedenza assoluta a coloro che non hanno presentata richiesta nei precedenti avvisi PON FSE 2014-2020.**

A parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane. In caso di rinuncia si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Eventuali ricorsi potranno essere presentati al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di Pubblicazione della graduatoria. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la loro responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
2. di essere in possesso di certificata esperienza professionale maturata nel settore richiesto prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti richiesti coerenti con il profilo prescelto;
3. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, di non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni;
4. di avere competenze informatiche e capacità di utilizzare il sistema di gestione on-line dell'INDIRE (solo per gli assistenti amministrativi).

I compensi orari saranno quelli previsti dal CCNL Comparto Scuola vigente e sarà corrisposto a seguito dell'erogazione dei fondi comunitari.

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA

Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole 95030 Mascalucia (CT) - Tel. 095-910718

La domanda dovrà essere corredata da autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente e da dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni in essa contenute, oltre che da dichiarazione di responsabilità a svolgere l'incarico senza riserva.
Per quanto non espressamente indicato valgono gli Ordinamenti Ministeriali indicate nelle Disposizioni ed istruzioni delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 reperibili sul sito internet www.istruzione.it, sezione Fondi Strutturali 2014/2020.

Si allegano al presente avviso:

- modello di domanda di partecipazione comprensiva di dichiarazione personale (Allegato N. 1)
- tabella di valutazione dei titoli (Allegato N. 2)
- curriculum vitae (Allegato N. 3)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giuseppina Consoli

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA