Repubblica italiana- Regione Siciliana
Istituto Comprensivo Statale "Federico II di Svevia"
Via Del Sole Massannunziata - 95030 Mascalucia (CT)
Tel. 095-910718
C. F. 93105190875 - C.M. CTIC83400C - Codice fatturazione elettronica: UFW4FK
e-mail: ctic83400c@istruzione.it
pec.: ctic83400c@pec.istruzione.it - www.fsveviamascalucia.edu.it

Mascalucia 21 gennaio 2021

Al Direttore S.G.A dott.ssa Santa Reale
agli atti
all'albo del sito web

OGGETTO: Determina Dirigenziale
Adozione piano di lavoro del personale A.T.A. a.s. 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99 art. 14;
VISTO il D.L.vo 165/2001 art. 25;
VISTO l'art. 52 CCNL del 29/11/2007;
VISTO il D.Lgs. n. 150 del 24 ottobre 2009**;**
VISTA la Circolare n. 7 del 13/05/2010 emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
CONSIDERATO l'organico di diritto e di fatto dell'A.S. 2020/2021 relativo al personale A.T.A.;
VISTA la proposta del Piano Annuale delle attività di lavoro del personale A.T.A. per l'anno scolastico 2020/21 presentata dal D.S.G.A. dott.ssa Santa Reale in data 01/12/2020 prot. n.5330/B10;
RITENUTA la proposta coerente sia con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 3 del 22/12/2020 e sia con le direttive di massima impartite al DSGA dalla sottoscritta con nota prot. n. 4289 registro dei decreti del 21/10/2020;
RITENUTO che, a causa dell'attuale emergenza sanitaria da COVID-19, successivamente alla proposta del Piano delle Attività dell'01/12/2020 prot. n. 5330/B10 si è resa necessaria la ri-organizzazione dei servizi e dei plessi, ivi compreso il PIME di nuova acquisizione, motivo per cui è stato opportunamente implementato il predetto Piano delle attività apportando delle modifiche che, regolarmente concordate con il DSGA ed il personale ATA, sono state trasfuse nel Piano delle Attività, Prot. N.449/A-26 del 21/01/2021 ;
VISTO il parere favorevole del Collegio dei Revisori all'Ipotesi di CCII a.s. 2020/21, Prot. N. 47 dell'08/01/2021
VISTO il Contratto Collettivo Integrativo di Istituto stipulato con la RSU in data 18/01/2020, prot. n.383/A-26;

DETERMINA

di approvare, per l'anno scolastico 2020/21, il Piano delle attività del personale Amministrativo, Tecnico ed Ausiliario, così come proposto dal Direttore S.G.A. in data 01/12/2020 e concordemente modificato, il 21/01/2020 prot. N.449/A-26.
Il piano è allegato al presente provvedimento e ne costituisce parte integrante.
L'esecuzione del piano e l'adozione dei necessari atti organizzativi è affidata al Direttore S.G.A.
Assegna, secondo le modalità previste nel Contratto Collettivo Integrativo di Istituto, le seguenti quote relative al fondo d'istituto:

- **per intensificazione delle prestazioni in orario di servizio € 3.715,00**
- **per prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo € 5.447,50**
- **espletamento progetti di ampliamento PTOF (FIS) € 2.125,00**

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA

- **per valorizzazione del personale scolastico ATA € 4.501,29**

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di Pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al Giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro, previo tentativo obbligatorio di conciliazione nelle forme previste dagli articoli 65 e 66 del D.Lgs. n. 150 o dall'art. 135 del C.C.N.L. 29 novembre 2007 Comparto Scuola.

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa *Giuseppina Consoli*

Firmato digitalmente da CONSOLI GIUSEPPINA